



PROGRAMME BPJEPS Activités Sports Collectifs

SEQUENCE 1 : ANIMER UNE SÉQUENCE EN SPORTS COLLECTIFS

UC 5 : Préparer une action d'animation sports collectifs

- Analyser le contexte professionnel de l'action d'animation sports collectifs
- Concevoir une action d'animation favorisant le lien entre les personnes participant à son action
- Organiser une action d'animation sports collectifs en tenant compte de la sécurité.

UC 6 : Encadrer un groupe dans le cadre d'une action d'animation sports collectifs

- Veiller au développement de l'autonomie des pratiquants
- assurer la sécurité de chacun dans le groupe
- faire respecter les règles et les règlements
- agir en cas de maltraitance dans une action d'animation sports collectifs

Association FORME

54 avenue de Flandres - 60190 ESTREES ST DENIS

Tel : 09.51.73.75.55.

Mail : associationforme@gmail.com- Site : <http://sites.google.com/site/associationforme/>

N° de déclaration 22600159760 – Code APE 8559A – N° SIRET 423 016 666 000 12

SEQUENCE 2 :

MOBILISER LES CONNAISSANCES NECESSAIRES A LA CONDUITE DES ACTIVITES PROFESSIONNELLES DANS LE CHAMP DE L'ANIMATION SPORTS COLLECTIFS

UC7 : Mobiliser les connaissances nécessaires à la pratique des activités sports collectifs :

- mobiliser les connaissances didactiques et pédagogiques liées à l'animation sports collectifs
- mobiliser les connaissances réglementaires et statutaires liées à l'animation sports collectifs
- mobiliser les connaissances en psycho-motricité liées à l'animation des sports collectifs.

Association FORME

54 avenue de Flandres - 60190 ESTREES ST DENIS

Tel : 09.51.73.75.55.

Mail : associationforme@gmail.com- Site : <http://sites.google.com/site/associationforme/>

N° de déclaration 22600159760 – Code APE 8559A – N° SIRET 423 016 666 000 12

SEQUENCE 3 : REALISER UNE ACTION DE PROMOTION DE SA STRUCTURE D'ACCUEIL

UC1 : Communiquer dans les situations de la vie professionnelle :

- Communiquer oralement avec ses interlocuteurs
- Produire les différents écrits de la vie professionnelle
- Utiliser les technologies de l'information et de la communication dans les situations courantes de la vie professionnelle
- Constituer une documentation sur un thème de la vie professionnelle

UC2 : Prendre en compte les caractéristiques des publics pour préparer une action

- Analyser les différents publics dans leur environnement
- Choisir des démarches adaptées aux différents publics

UC3 : Préparer un projet ainsi que son évaluation :

- Identifier les ressources et les contraintes
- Définir les objectifs du projet d'animation
- Elaborer un plan d'action
- Préparer l'évaluation du projet

UC4 : Participer au fonctionnement de la structure :

- Contribuer au fonctionnement de la structure
- Participer à l'organisation des activités de la structure

UC10 : Organiser une action de promotion

- Concevoir une action de promotion
- Conduire une action de promotion adaptée aux demandes de sa structure
- Effectuer le bilan de son action

Association FORME

54 avenue de Flandres - 60190 ESTREES ST DENIS

Tel : 09.51.73.75.55.

Mail : associationforme@gmail.com- Site : <http://sites.google.com/site/associationforme/>

N° de déclaration 22600159760 – Code APE 8559A – N° SIRET 423 016 666 000 12